



SENARAI SEMAK

AUDIT KESELAMATAN KEBAKARAN

**PUSAT KESELAMATAN, KESIHATAN PEKERJAAN DAN KESEJAHTERAAN
(COSHAW) UiTM**

Jabatan / :
Bahagian/Fakulti

Nama Juruaudit :

Tarikh Audit :

Auditee :

No	Perkara yang di audit	Penemuan audit		Kenyataan/Catatan
		Ada	Tiada	
A. PENGURUSAN KECEMASAN				
1.	<p>PEMERIKSAAN KESELAMATAN KEBAKARAN</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pemeriksaan kebakaran oleh JBPM. • Sijil Perakuan Bomba. • Polisi Keselamatan Kebakaran <p>Perakuan BOMBA dilaksanakan berdasarkan peruntukan di bawah seksyen 27-34 Akta Perkhidmatan Bomba 1988 (Akta 341). Kebiasaannya, ia akan dikeluarkan setelah semua kemudahan Pemasangan Keselamatan Kebakaran mencukupi dan berfungsi dengan baik.</p>			
2.	<p>MEMBENTUK PASUKAN TINDAKAN KECEMASAN SEMENTARA (ERT) SEKIRANYA BERLAKU KECEMASAN</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ahli ERT yang dilantik telah diberi latihan. • Prosedur kecemasan termasuk struktur ERT dikomunikasikan kepada AJK melalui taklimat, poster dan sebagainya. 			
3.	<p>MENYEDIAKAN DOKUMEN BERKAITAN PENGURUSAN PELAN TINDAKAN KECEMASAN</p>			

	<ul style="list-style-type: none"> • Struktur organisasi Pelan Tindakan Kecemasan. • Fungsi dan tugas ahli Pelan Tindakan Kecemasan. • Prosedur yang didokumentasikan untuk digunakan semasa kebakaran ataupun semasa pengungsian (fire drill) • Rekod latihan pengungsian/fire drill dijalankan sekali setahun di PTJ • Laporan postmortem latihan pengungsian / fire drill direkodkan. • Contoh borang-borang yang berkaitan 			
4.	PELAN TINDAKAN /LALUAN KECEMASAN			
a)	Pelan laluan kecemasan dipamerkan di kawasan mudah dilihat dan pintu keluar (eg: makmal, bilik staf, dll)			
b)	Pelan kecemasan lengkap menunjukkan tangga keselamatan, laluan keselamatan, jalan keluar, tempat berkumpul dan kedudukan alat-alat penentang kebakaran			
c)	Tercatat nombor telefon bomba (Pelan Kecemasan)			
d)	Tempat Berkumpul (<i>Assembly Area</i>) telah dikenalpasti dan ditanda.			
e)	Tanda arah laluan kecemasan dan tempat berkumpul dipamerkan dan mencukupi.			
f)	Tanda arah 'KELUAR' pada setiap pintu keluar berfungsi			
g)	Semua pintu rintangan api di laluan keluar telah dilabel dengan betul, bertutup rapat, dalam keadaan yang baik dan tidak terbuka.			
h)	Mempunyai pintu keluar yang mencukupi untuk laluan penghuni premis. (minimum 2 pintu keluar)			
i)	Pintu keluar dan laluan kecemasan tidak terhalang. Jika berkunci, pastikan ada kunci spare disediakan berhampiran			
j)	Permukaan lantai dan tangga di laluan keluar bebas daripada bahaya tergelincir dan tersadung.			

k)	Laluan keluar mempunyai pencahayaan yang mencukupi dan kesemua lampu kecemasan di laluan keluar berfungsi sepenuhnya.			
5.	LIF Maklumat bahawa lif tidak boleh digunakan semasa kebakaran.			
6.	ALAT PEMADAM API <ul style="list-style-type: none"> i. Bersesuaian dengan jenis kebakaran ii. Masih dalam tempoh sah penggunaan dan mencukupi tekanannya. iii. Jarak antara alat pemadam api mudah alih tidak melebihi 15 meter iv. Tidak disalahgunakan sebagai penyendal pintu atau sebagainya. v. Terdapat papan tanda menunjukkan lokasi alat pemadam api. vi. Kaedah penggunaan alat pemadam api mudah alih dipamerkan berdekatan. vii. Mencukupi (not missing) viii. Alat pemadam api/ break glass tidak terhalang ix. Breakglass dalam keadaan sempurna x. Hose reel berkunci dan mempunyai kunci spare. xi. Terdapat pelekat pengesahan daripada pihak BOMBA pada alat pemadam api di premis. xii. Ketinggian : 1 meter dari lantai ke cangkuk xiii. Jenis Dry Powder. Bilangan: xiv. Jenis Karbon Dioksida. Bilangan: 			
7	SISTEM PENGGERA KEBAKARAN Premis ini mempunyai penggera kebakaran dan berfungsi dengan baik. Penyelenggaraan dilaksanakan bagi memastikan ianya berfungsi dan selamat digunakan			
8	LANGKAH-LANGKAH KESELAMATAN KHAS UNTUK OKU & WE Mempamerkan langkah-langkah telah dibuat bagi memastikan, orang kurang upaya (OKU) / warga			

	<p>emas (WE) boleh dipindahkan dengan selamat semasa kebakaran.</p> <p>BUKTI :</p> <ul style="list-style-type: none"> •Kemudahan kerusi roda/ ramp dan anggota yang dikhaskan . •Latihan evakuasi /teknik mengangkat untuk anggota. 			
B. PETI PERTOLONGAN CEMAS				
1.	<ul style="list-style-type: none"> i. Ada <i>First Aid Box</i> ii. Isi kandungan mencukupi seperti di dalam senarai semak. iii. Penggunaan <i>First Aid Box</i> direkodkan iv. Tiada ubat yang telah tamat tempoh. v. Nama <i>First Aider & Contact</i> Number dipamerkan vi. Lokasi <i>First Aid Box</i> dipamerkan di tempat strategik vii. Tiada ubat yang boleh dimakan viii. Ada rekod pemeriksaan berkala <i>First Aid Box</i> 			
C. PENGURUSAN KONTRAKTOR				
1.	<p>PENGURUSAN KONTRAKTOR</p> <p>Adakah kontraktor mengemukakan Borang Kebenaran Kerja (Work Permit) yang telah disahkan oleh pegawai teknikal sebelum memulakan kerja ?</p> <p>BUKTI:</p> <ul style="list-style-type: none"> •Daftar kehadiran kontraktor dengan pengeluaran pas pelawat •Memo dalaman yang berkaitan. 			
D. KESELAMATAN MEKANIKAL				
1.	<p>PENYELENGGARAAN PERKAKASAN KESELAMATAN KEBAKARAN</p> <p>Semua alat pemadam api, gelung hos, sistem pemercik api dan lain-lain diuji oleh orang kompeten secara berkala dengan kekerapan 3 bulan sekali.</p>			

	Staf telah dilatih dalam pengoperasian sistem pencegahan kebakaran jika berlakunya kebakaran			
2.	PENYELENGGARAAN & PENGUJIAN Sistem penggera kebakaran diuji secara berkala dengan kekerapan sekali sebulan dan berada di dalam keadaan yang baik, dan setiap ujian direkodkan.			
4.	PENYAMBUNGAN SISTEM PENGGERA KEBAKARAN KE BOMBA Sistem penggera kebakaran disambungkan ke stesen pemantauan BOMBA jika berlaku kebakaran.			
	PENYELENGGARAAN ELEKTRIK Penyelenggaraan berkala dilakukan ke atas sistem elektrik di premis dengan kekerapan 6 bulan sekali.			
E. KESELAMATAN ELEKTRIK				
a)	Penyambungan punca kuasa menggunakan plug			
b)	Plag, soket dan suis dalam keadaan baik (tiada tanda retak/pecah/terbakar/tertanggal)			
c)	Penggunaan <i>extension cord</i> di dalam had beban dan ada pengesahan SIRIM			
d)	Tiada kabel wayar diletakkan di atas laluan kecuali di dalam <i>trunking/casing</i>			
e)	Penebat kabel/wayar tiada tanda luka/rosa/terlipat/tersepit			
f)	Pendawaian dan peralatan elektrik tidak berdekatan dengan sumber air.			
g)	Adakah pemasangan sistem elektrik telah menjalani <i>Electrical dan Integrity Test</i> yang dilaksanakan oleh electrician yang bertauliah selaras dengan keperluan Suruhanjaya Tenaga.			
F. KESELAMATAN PENYIMPANAN BAHAN MUDAH TERBAKAR				
a)	Adakah terdapat tempat simpanan sesuai dan selamat untuk menyimpan cecair dan gas mudah terbakar di premis?			

b)	Adakah bahan yang mudah terbakar disimpan jauh daripada punca yang berpotensi untuk menyalakan api?			
c)	Adakah ruang penyimpanan selamat dan dilabel dengan papan tanda 'bahan mudah terbakar' dan akses dihadkan pada orang tertentu sahaja?			
d)	Simbol 'Dilarang Merokok' perlu ada di dalam ruang penyimpanan.			
e)	Adakah ruang penyimpanan bahan mudah terbakar mempunyai predaran udara yang baik?			

KEPUTUSAN AUDIT DALAMAN UNIT PERLINDUNGAN DAN KEBAKARAN COSHaW

KAWASAN AUDIT:

TARIKH AUDIT:

Bil.	Kawasan/ Peralatan yang diaudit	Perlu Penambahbaikan			Cadangan Penambahbaikan	Keadaan semasa audit didapati	Tarikh Pembaikan Paling Lewat
		YA	TIDAK	SEGERA			

Juruaudit:

- a)
- b)
- c)
- d)
- e)

Tandatangan:
Tandatangan:
Tandatangan:
Tandatangan:
Tandatangan:

Nota: Pegawai /PTJ yang berkenaan sila pastikan tindakan penambahbaikan dibuat. Sila berikan laporan ringkas kepada juruaudit selepas dari tarikh pembaikan dibuat.

