



**CAWANGAN SELANGOR
KAMPUS SG BULOH-SELAYANG-TELUK INTAN**

PENGESAHAN KERJA / PERKHIDMATAN

MENGIKUT PEKELILING NAIB CANSOLOR BILANGAN 13 TAHUN 2007, PERAKUAN PENGESAHAN KERJA DAN PERKHIDMATAN MESTI DISEDIA DAN DIHANTAR KEPADA PEJABAT BENDAHARI DALAM TEMPOH 7 HARI DARI TARIKH SIAP KERJA/PERKHIDMATAN ATAU TERIMA PENGESAHAN PERUNDING (MANA YANG BERKENAAN)

<p>LAMPIRAN B</p> <p>Kegunaan Pejabat Bendahari</p> <p>No. Pengesahan (FAIS):</p>

Nama dan Alamat Syarikat Tarikh Mula :	Bahagian / Pusat / Unit / Fakulti / Cawangan No. Tender / Sebutharga / Kerja Undi : No. Pesanan Jabatan : Nombor Inbois : Tarikh Siap :
-------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Dengan ini adalah disahkan bahawa kerja-kerja / perkhidmatan telah disempurnakan oleh syarikat seperti nama dan alamat di atas mengikut spesifikasi dan syarat-syarat kontrak yang telah ditetapkan. Pembayaran bolehlah dibuat berdasarkan keterangan-keterangan berikut:

Bil	Perkara	Harga (RM)
Jumlah Harga (RM)		

	Disediakan	Disemak	Disahkan*
Tandatangan			
Nama dan Jawatan dan Cop Rasmi			
Tarikh			

(*) Pengesahan mestilah dilakukan oleh Ketua Pusat Tanggungjawab (PTJ) atau Wakil yang dilantik oleh Ketua PTJ.