UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA

PENYATA TUNTUTAN ELAUN SYARAHAN SAMBILAN
PENDIDIKAN SEPENUH MASA

NAMA : _____ KOD PROGRAM _____

FAKULTI : _____ NO.KURSUS _____

JAWATAN : _____ ALAMAT: _____

NO. PEKERJA: [ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ] _____

NO.CUKAI PENDAPATAN: _____ NO.TELEFON: _____

NO KWSP : [ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]

TAHUN : [ ][ ][ ][ ]

TARIKH	BULAN	S/L	DARI JAM	DARI MIN	HINGGA JAM	HINGGA MIN	BUTIR-BUTIR PERJALANAN	KM
							JUMLAH BESAR	

JENIS SYARAHAN :

S - Syarahan
L - Latihan Amali/ Tutorial

CONTOH MENGISI MASA :

Pukul 2.30 ptg = 14.30
Pukul 8.00 pg = 08.00
Pukul 6.00 ptg = 18.00
Pukul 8.00 mlm = 20.00

SILA ISI UNTUK KEPERLUAN PEJABAT:
Bil.m/pelajaran yang diajar:
Fakulti yang menawarkan kursus tersebut:

PEMOHON : Saya sahkan bahawa perkhidmatan ini adalah benar dan betul

_____
Tandatangan & Tarikh

KETUA JABATAN: Tuntutan telah disemak dan diakui benar mengikut surat tawaran

_____
Tandatangan & Tarikh
Nama :
Jawatan:

Cop Rasmi

PERHATIAN :

1. Tuntutan hendaklah diisi dengan tepat dan terang di dalam dua salinan
2. Sebarang pindaan hendaklah 'INITIAL' oleh pegawai yang meluluskan.
3. Pastikan surat tawaran dilampirkan bersama setiap kali tuntutan dibuat & pastikan nombor pekerja telah diperolehi.
4. Salinan Asal dihantar ke Bahagian Gaji pada tarikh yang ditetapkan mengikut jadual yang diedarkan setiap awal tahun pada Bahagian, Kajian, Pusat dan Unit
5. Bayaran dibuat pada setiap 15 haribulan
6. Tuntutan yang tidak menepati para 4 akan dibuat bayaran pada 15 haribulan bulan yang berikutnya.
7. Sebarang kemusykilan pembayaran, sila hubungi Timbalan Bendahari, Bahagian Gaji di talian 55443318/3307/3432/3304