Bahagian Saraan dan Kemudahan, Jabatan Pengurusan Sumber Manusia
PEJABAT PENDAFTAR

UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA

PERMOHONAN PENGECUALIAN PERATURAN PENANGGUNGAN KERJA

MAKLUMAT PEGAWAI

1. Nama :

2. No Pekerja :

3. Jawatan / Gred :

4. Fakulti / Bahagian :

5. Kelayakan Akademik :

MAKLUMAT KEKOSONGAN JAWATAN

1. Jawatan Yang Ditanggung Kerja :

2. Tarikh kuat kuasa penanggungan kerja :

JUSTIFIKASI

1. Permohonan Pengecualian Peraturan Penanggungan Kerja Yang Diperlukan:
(rujukan: surat siaran JPA bertarikh 17 Disember 2015)

☐ Penanggungan kerja melangkau melebihi dua (2) gred yang lebih tinggi

☐ Penanggungan kerja di jabatan yang berada di lokasi berlainan dan melebihi lingkungan 25 km

2. Justifikasi Pengecualian Peraturan Penanggungan Kerja :
(sila gunakan lampiran jika perlu)

(contoh maklumat yang digunakan sebagai justifikasi adalah kekosongan jawatan, struktur organisasi, keperluan perkhidmatan, kompetensi pegawai, mekanisme pelaksanaan penanggungan kerja)

PERAKUAN KETUA PUSAT TANGGUNGJAWAB (PTJ) / KETUA PENTADBIRAN

Saya sahkan bahawa butiran tersebut adalah benar

……
Nama :
Tarikh :

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT PENDAFTAR

1. Keputusan Ketua Bahagian Saraan dan Kemudahan, JPSM

☐ Disokong

☐ Tidak Disokong

……
Nama :
Tarikh :

2. Keputusan Ketua Timbalan Pendaftar, JPSM

☐ Lulus

☐ Tidak Lulus

……
Nama :
Tarikh :